**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа**

**с. Павло-Федоровка Кировского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принята на заседании методического совета начальных классов протокол № 2** **от 20.02. 2022 г.** | **Утверждено** **Директор ОО** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Рыполова****Приказ директора № 10 – ОД****от 21.02. 2022 г.** |

**ПРОГРАММА  НАСТАВНИЧЕСТВА**

**«УЧИТЕЛЬ – СТУДЕНТ – ПРАКТИКАНТ»**

Составила:

Стрелкова А.В.,

учитель начальных классов

высшей квалификационной категории

**2022 г.**

**Пояснительная записка.**

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

* новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
* различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
* необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

* вхождение в профессиональное образовательное пространство;
* профессиональное самоопределение;
* творческая самореализация;
* проектирование профессиональной карьеры;
* вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
* самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

**Цели:**

1. Подготовка будущих учителей: оснащение студентов-практикантов знаниями и навыками для эффективного преподавания в начальных классах.

2.Поддержка и развитие профессиональных навыков: обеспечение практического опыта и развитие педагогических методов через взаимодействие с опытными наставниками.

**Задачи:**

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;

2.Оказание методической и практической помощи студенту-практиканту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;

3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности;

4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

1. Введение

 - Знакомство с наставниками и участниками:

 - Организация первой встречи, на которой участники программы могут познакомиться друг с другом.

 - Наставники представляют себя, свои достижения и педагогический опыт.

 - Студенты-практиканты представляют свои образовательные и карьерные цели.

 - Обзор программы:

 - Презентация целей программы, ожидаемых результатов и структуры.

 - Разъяснение расписания занятий, мероприятий и требований к студентам-практикантам.

2. Обучение и подготовка

 - Теоретические занятия:

 - Проведение лекций по ключевым аспектам преподавания начальных классов, включая психолого-педагогические особенности детей, современные методики обучения и планирование уроков.

 - Организация семинаров по темам: управление классом, дифференцированный подход, создание инклюзивной образовательной среды.

 - Практическое обучение:

 - Тренинги по разработке учебных материалов и ресурсов, использованию образовательных технологий и методов активного обучения.

 - Ролевые игры и сценарные занятия для отработки навыков взаимодействия с учениками и решения типичных проблем в классе.

3.Практическая работа

 -Наблюдение за уроками:

 - Студенты-практиканты посещают уроки опытных учителей, записывают наблюдения и делают заметки.

 - Проведение обсуждений с наставниками о наблюденных методах, взаимодействии с классом и использовании образовательных технологий.

 -Подготовка и проведение уроков:

 - Составление планов уроков с помощью наставников, включая цели, задачи, методы и оценивание.

 - Проведение уроков под наблюдением наставника, с постепенным увеличением степени самостоятельности.

 - Ведение дневника практики, где студенты фиксируют свои размышления, успехи и трудности.

 - Обратная связь:

 - Построение системы обратной связи, где наставники предоставляют конструктивные комментарии о проведенных уроках.

 - Регулярные встречи для обсуждения успехов и сложностей, анализ уроков и разработка стратегий для улучшения.

4. Развитие профессиональных навыков

 - Семинары и мастер-классы:

 - Организация дополнительных семинаров по актуальным педагогическим темам: работа с родителями, создание инклюзивной образовательной среды, инновационные технологии в обучении.

 - Проведение мастер-классов по практическим навыкам: эффективное использование образовательных ресурсов, техники оценки успеваемости.

 - Анализ ошибок и успехов:

 - Совместный анализ проведенных уроков, включая обсуждение выявленных ошибок и успешных практик.

 - Разработка планов по улучшению на основе полученной обратной связи и самооценки.

5. Оценка и завершение программы

 - Итоговая оценка:

 - Проведение итогового анализа практических навыков студентов-практикантов, включая оценку их способности планировать и проводить уроки.

 - Подготовка письменных отчетов и оценочных документов, которые могут быть использованы в будущем для карьерного роста.

 - Обратная связь от студентов:

 - Проведение опросов и сбор отзывов от студентов-практикантов о программе: что было полезно, что можно улучшить.

 - Организация обсуждений для получения предложений по улучшению программы.

 - Сертификация и завершение:

 - Подготовка и выдача сертификатов участникам программы, подтверждающих их успешное прохождение практики.

 - Организация завершающего мероприятия, на котором студенты-практиканты смогут поделиться своими впечатлениями и планами на будущее.

 Дополнительные ресурсы:

- Методические материалы:

 - Разработка и предоставление методических материалов, таких как шаблоны планов уроков, образцы учебных материалов и рекомендации по использованию образовательных технологий.

-Онлайн-платформа:

 - Создание онлайн-платформы для обмена ресурсами, обсуждения вопросов, получения дополнительной поддержки и участия в форумах для общения и профессионального роста.

**Обязанности наставника**

1. Подготовка и ориентация

 - Проведение вступительной встречи:

 - Организация первой встречи со студентами-практикантами для знакомства и объяснения целей и структуры программы.

 - Представление своей педагогической практики, подходов и ожиданий от студентов.

 - Разработка плана наставничества:

 - Создание индивидуального плана наставничества для каждого студента, включая расписание наблюдений, проведения уроков и обратной связи.

2. Поддержка и обучение

 - Обучение и консультирование:

 - Проведение теоретических и практических занятий, тренингов по планированию уроков, управлению классом и другим ключевым аспектам преподавания.

 - Консультирование по вопросам создания учебных материалов, применения методик и технологий.

 - Наблюдение за уроками:

 - Проведение наблюдений за проведением уроков студентами-практикантами, включая предоставление конструктивной обратной связи по их организации и выполнению.

 - Фиксирование сильных сторон и областей для улучшения, предоставление рекомендаций по коррекции и развитию.

3. Обратная связь и развитие

 - Предоставление обратной связи:

 - Проведение регулярных встреч для обсуждения проведенных уроков, предоставление детализированной обратной связи.

 - Помощь в анализе ошибок и успешных практик, разработка стратегий для улучшения преподавательских навыков.

 - Развитие профессиональных навыков:

 - Организация дополнительных семинаров и мастер-классов для повышения квалификации студентов-практикантов.

 - Содействие в развитии профессиональных навыков, таких как работа с родителями, проведение эффективного оценивания и создание инклюзивной образовательной среды.

4.Планирование и координация

 - Разработка планов уроков:

 - Помощь в разработке и адаптации планов уроков в соответствии с учебной программой и потребностями учеников.

 - Совместная работа над созданием учебных материалов и ресурсов.

 - Координация практической работы:

 - Организация расписания наблюдений и проведения уроков, а также планирование других мероприятий программы.

 - Обеспечение соблюдения всех требований и стандартов, установленных для программы наставничества.

5. Оценка и документирование

 - Оценка выполнения программы:

 - Проведение итоговой оценки практических навыков студентов-практикантов, включая оценку их способности планировать и проводить уроки.

 - Подготовка отчетов и документирование достижений и областей для улучшения студентов.

 - Отчетность:

 - Составление отчетов о ходе и результатах программы, предоставление обратной связи организаторам программы.

 - Документирование всех встреч, наблюдений и оценок для обеспечения прозрачности и объективности процесса наставничества.

6.Мотивация и поддержка

 - Поддержка уверенности и мотивации:

 - Помощь студентам-практикантам в преодолении трудностей и развитии уверенности в своих способностях как учителей.

 - Поощрение и признание их усилий и достижений в процессе практики.

7. Обратная связь и улучшение программы

 - Сбор и анализ отзывов:

 - Сбор отзывов от студентов-практикантов о программе наставничества и своих собственных действиях.

 - Участие в обсуждении возможных улучшений программы и внесение предложений для повышения ее эффективности.

**Обязанности студента-практиканта**

1. Активное участие в программе

 - Посещение всех мероприятий:

 - Регулярное участие во всех запланированных занятиях, семинарах, тренингах и наблюдениях.

 - Активное участие в обсуждениях и взаимодействии с наставниками и другими участниками программы.

 - Выполнение установленных задач:

 - Соблюдение всех требований и сроков, установленных планом наставничества.

2. Подготовка и проведение уроков

 - Разработка планов уроков:

 - Создание планов уроков в соответствии с учебной программой и рекомендациями наставника.

 - Подготовка учебных материалов и ресурсов, необходимых для проведения уроков.

 - Проведение уроков:

 - Проведение уроков под наблюдением наставника, следуя установленным планам и методическим рекомендациям.

 - Управление классом и использование педагогических методик для обеспечения эффективного обучения.

3. Наблюдение и анализ

 - Наблюдение за уроками:

 - Активное наблюдение за уроками опытных учителей для изучения различных методик и подходов.

 - Запись и анализ наблюдений для последующего обсуждения с наставником.

 - Анализ собственных уроков:

 - Анализ проведенных уроков, включая самооценку и отражение на уроках в дневнике практики.

 - Работа над исправлением ошибок и улучшением преподавательских навыков на основе обратной связи.

4. Обратная связь и развитие

 - Получение и применение обратной связи:

 - Прием конструктивной критики и рекомендаций от наставника и коллег.

 - Применение полученной обратной связи для улучшения собственных уроков и профессиональных навыков.

 - Работа над саморазвитием:

 - Регулярное обновление знаний и навыков через дополнительные семинары, мастер-классы и самостоятельное изучение материалов.

5. Документирование и отчетность

 - Ведение дневника практики:

 - Заполнение дневника практики, включая запись наблюдений, размышлений, планов уроков и анализа.

 - Регулярное обновление дневника и предоставление его наставнику для анализа и обсуждения.

 - Подготовка отчетов:

 - Составление отчетов о выполнении практических заданий и участии в программе, включая итоговые анализы и выводы.

6. Этика и профессиональное поведение

 - Соблюдение профессиональных стандартов:

 - Соблюдение этических норм и профессиональных стандартов в работе с учениками и коллегами.

 - Уважительное и корректное отношение к ученикам, родителям и членам школьного коллектива.

 -Конфиденциальность:

 - Сохранение конфиденциальности информации, связанной с учениками и школьной деятельностью.

7. Обратная связь и улучшение программы

 - Предоставление отзывов:

 - Своевременное предоставление отзывов о программе наставничества, включая конструктивные предложения по ее улучшению.

 -\*Участие в обсуждениях:

 - Участие в обсуждениях о возможных изменениях в программе, основанных на личном опыте и наблюдениях.

8. Инициатива и самостоятельность

 - Проявление инициативы:

 - Проявление инициативы в разработке новых методов и подходов к обучению, обсуждение их с наставником.

 - Самостоятельное изучение и развитие:

 - Активное самостоятельное изучение педагогических и методических материалов, участие в дополнительных образовательных мероприятиях.

**План работы по организации наставничества**

Все виды педагогической практики организованы методом «погружения», который предполагает присутствие и активное участие студента в образовательном процессе базового учебного учреждения в течение всего учебного дня на весь период практики. Учебная практика направлена на получение студентами первичных педагогических умений, подготовки их к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин по избранной специальности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Срок прохождения | Наименование этапапрактики | Виды выполняемых работ в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием студента-практиканта | Формаотчетности | Оценка руководителя практики от организации |
|  |  |  |  |  |
| 1 неделя | Ознакомительный этап | Проведение инструктажей: ознакомление с правилами внутреннего распорядка, инструктаж по пожарной безопасности, по прохождению практики - цели, задачи, структура отчёта. Составление индивидуального плана работы на весь период практики (график зачетных уроков, внеклассных мероприятий, проверку тетрадей, участие в анализе уроков, индивидуальная работа с отдельными учениками и пр.).Ознакомление с содержанием кабинета, фондом школьной библиотеки.Изучение тематических и поурочных планов учителя-наставника.Ознакомление с особенностями ведения электронного классного журнала и дневников учащихся. | Собеседование, сведения о прохождении инструктажа в профильной организации |  |
| 1-2 недели | Аналитический этап | Подготовка и проведение пробных уроков;- подготовка к зачетным урокам, включающая:а) разработку конспектов запланированных уроков;б) продумывание и обеспечение оснащения уроков;в) получение консультаций у учителей и методистов вуза;г) корректировку конспектов зачетных уроков;- проверка тетрадей учащихся;- подготовка дидактических материалов для уроков;- проведение индивидуальной работы с учащимися;- разработка, проведение и анализ внеклассного мероприятия;- ознакомление с особенностями ведения электронного журнала и дневников учащихся;- изучение и подбор методических материалов к пробным и зачетным урокам. | Дневник практики |  |
| 4-5 неделя | Практический (основной) этап | - подготовка, проведение и анализ (самоанализ) восьми зачетных уроков(уроки русского языка, литературного чтения, математики, окружающего мира, ИЗО, труда, музыки на базе начальной школы);- посещение и анализ уроков учителя-наставника и других учителей школы;- разработка, проведение и анализ зачетного внеклассного мероприятия;- посещение и анализ внеклассных мероприятий, проводимых учителем-наставником и другими учителями;- наполнение методического портфолио;- изучение личности школьника с целью выявления его мотивации к учебной деятельности; составление психолого-педагогической характеристики школьника; проведение диагностических заданий «Незаконченное предложение», «Социометрия»;- проведение гигиенической оценки питания в школе; гигиенической оценки перемен; классной комнаты и посадки учащихся;- подготовка к участию в итоговой конференции, разработка презентаций о прохождении практики;- участие в работе педагогического совета школы по итогам практики;- оформление отчетной документации. | Дневник практики |  |
| 6 неделя | Заключительный этап | Участие в итоговой конференции. Оформление и предоставление отчета руководителю, анализ мероприятий в соответствии с индивидуальным заданием, подготовка отчетных презентаций. | ДневникпрактикиОтчет опрохождении практики |  |

Использованная литература

1. Общие принципы и методы преподавания

 - Виноградов, Н. П. (2016). Методика преподавания в начальной школе. Москва: Просвещение.

 - Ильин, И. П. (2014). Психология и педагогика: Руководство для учителей. Санкт-Петербург: Речь.

2. Планирование уроков и методические материалы

 - Кузнецова, И. И. (2015). Планирование уроков в начальной школе: Теория и практика. Екатеринбург: УрФУ.

 - Петрова, А. М. (2017). Разработка учебных материалов и ресурсов для начального образования. Новосибирск: Наука.

3. Управление классом и взаимодействие с учениками

 - Головина, В. В. (2018). Управление поведением учеников: Теория и практика. Казань: Татарское книжное издательство.

 - Карпенко, Н. Г. (2019). Методы работы с детьми в начальной школе. Харьков: Фолио.

4. Обратная связь и оценивание

 - Сидоров, В. В. (2020). Оценивание в образовании: Подходы и методы. Минск: Высшая школа.

 - Шевченко, Т. Ю. (2016). Формативное оценивание и обратная связь в обучении. Омск: ОмГПУ.

5. Профессионализм и саморазвитие

 - Попова, С. Н. (2015). Профессиональное развитие учителя: Теория и практика. Ростов-на-Дону: Феникс.

 - Яковлева, Л. А. (2018). Рефлексия и саморазвитие педагога. Смоленск: СмГПУ.

6. Инновационные технологии и методы

 - Ковалев, И. Л. (2021). Инновационные технологии в образовательном процессе. Челябинск: ЧГУ.

 - Лаврова, В. П. (2017). Творческий подход в преподавании: Инновации и практические примеры. Санкт-Петербург: РГПУ.

7. Роль наставничества и практики

 - Богданова, Л. П. (2019). Наставничество в педагогическом процессе. Владимир: ВлГУ.

 - Михайлова, Н. И. (2020). Педагогическая практика и наставничество: Методическое руководство. Пермь: ПГПУ.

8. Современные тенденции в педагогике

 - Соловьева, Н. А. (2018). Современные тренды в начальном образовании. Тула: ТулГУ.

 - Фролов, А. Б. (2022). Актуальные направления педагогических исследований. Белгород: БелГУ.

*Приложение 1*

**Критерии оценивания педагогической деятельности студента-практиканта**

1. Планирование уроков

 Цели и задачи урока:

 - Четкость и соответствие формулировок целей урока образовательным стандартам и потребностям учеников.

 - Соответствие задач урока планируемым результатам обучения.

 Структура урока:

 - Логичное и последовательное распределение времени по этапам урока.

 - Применение разнообразных методов и приемов, обеспечивающих достижение целей урока.

 Методические материалы:

 - Качество и уместность использованных учебных материалов и ресурсов.

 - Инновационность и практическая ценность материалов.

2. Проведение уроков

 Организация учебного процесса:

 - Эффективное управление классом, поддержание дисциплины и создание позитивной атмосферы.

 - Адекватная реакция на возникающие проблемы и трудности в процессе урока.

 Методы и приемы преподавания:

 - Применение разнообразных и соответствующих методик для обеспечения активного участия всех учеников.

 - Использование технологий и ресурсов для улучшения понимания и усвоения материала.

 Интерактивность и вовлеченность:

 - Способность вовлекать учеников в активное участие в уроке.

 - Эффективные методы работы с различными группами учеников (индивидуально, в паре, в группе).

3. Обратная связь и оценивание

 Формативное оценивание:

 - Регулярная и конструктивная обратная связь по ходу урока, направленная на поддержку и развитие учеников.

 - Адекватное использование различных форм оценивания для определения уровня понимания материала учениками.

 Итоговое оценивание:

 - Четкость и справедливость оценки достижений учеников в соответствии с поставленными целями и задачами урока.

 - Способность предоставлять мотивирующую и конструктивную обратную связь, направленную на развитие.

4. Управление классом

 - Установление правил и норм:

 - Эффективное установление и поддержание правил поведения в классе.

 - Применение справедливых и последовательных методов управления поведением.

 - Решение конфликтов:

 - Способность справляться с конфликтными ситуациями и стрессовыми моментами.

 - Использование конструктивных подходов для разрешения споров и проблем.

 5. Коммуникация и взаимодействие

 С взаимодействием с учениками:

 - Способность установить доверительные отношения с учениками и создать комфортную образовательную среду.

 - Эффективная коммуникация с учениками, поддержка их мотивации и интереса к учебному процессу.

 С взаимодействием с родителями:

 - Навыки общения с родителями, предоставление информации о прогрессе их детей и вовлечение родителей в образовательный процесс.

 6. Профессионализм и саморазвитие

 Профессиональное поведение:

 - Соблюдение профессиональных и этических норм, участие в профессиональных сообществах и мероприятиях.

 - Постоянное стремление к улучшению собственных педагогических навыков и знаний.

 Рефлексия и самооценка:

 - Способность анализировать и рефлексировать над собственной педагогической практикой.

 - Готовность принимать конструктивную критику и работать над улучшением своих педагогических умений.

7. Инновационность и творчество

 Применение новых технологий:

 - Использование современных технологий и образовательных инструментов для повышения эффективности обучения.

 Творческий подход:

 - Проявление креативности в разработке уроков и учебных материалов.

 - Внедрение инновационных методов и подходов в педагогическую практику.

8. Оценка результатов обучения

 Достижения учебных целей:

 - Способность обеспечивать достижение учебных целей и результатов обучения, установленных для урока.

 Прогресс учеников:

 - Оценка успехов и прогресса учеников на основе данных наблюдений и оцениваний.