

1. Общие положения

Школьный спортивный клуб – структурное подразделение МБОУ «СОШ с.Павло-Федоровка», способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.

Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.

Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждается приказом директора образовательного учреждения.

Школьный спортивный клуб должен иметь название и эмблему.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

– активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в

спортивной жизни школы;

– укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся школы на

основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;

– закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;

– воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;

– привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов,

ветеранов спорта, родителей учащихся школы;

– профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде,

выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

– обеспечение систематического проведения, не менее 2-3 раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;

– организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей

физической подготовки для учащихся;

– проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами Кировского муниципального района;

- организация участия в соревнованиях, проводимых отделом образования

администрации Кировского муниципального района и другими органами исполнительной власти;

– проведение спортивных праздников, показательных выступлений ведущих

спортсменов школы, района;

– проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;

– расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт

спортивного инвентаря);

– формирование сборных команд школы для участия в соревнованиях более

высокого ранга (районные и краевые соревнования).

4. Организация работы спортивного клуба школы

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет

директор образовательного учреждения.

Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель школьного спортивного клуба, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.

Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-9

человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей и члены Совета), который непосредственно руководит его работой.

Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

Совет клуба отчитывается один раз в году перед конференцией представителей классов о проделанной работе.

5. Права Совета спортивного клуба

Совет имеет право:

– принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;

– участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития

физкультуры и спорта в школе;

– представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

– заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших

активистов, физкультурников и спортсменов;

– выбирать делегатов на районную конференции.

6. Обязанности членов спортивного клуба школы

Член спортивного клуба школы обязан:

– посещать спортивные секции по избранному виду спорта;

– принимать активное участие в спортивных и физкультурнооздоровительных мероприятиях школы;

– соблюдать рекомендации школьного врача (медработника) по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

– ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;

– способствовать укреплению материально-спортивной базы школы.

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной учебы в школе.

7. Учет и отчетность

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

– журнал учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год (согласно программе школьного спортивного клуба);

– журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической

подготовки;

– книга рекордов учащихся школы.

8. Планирование работы клуба

Работа школьного спортивного клуба может осуществляется по следующим

направлениям, в соответствии с материально-технической базой МБОУ «СОШ с.Павло-Федоровка»:

1. Секция футбола (для учащихся 5-9 классов).

2. Секция волейбола (для учащихся 5-9 классов).

3. Секция баскетбола (для учащихся 5-11 классов).

4. Секция легкой атлетики, настольного тенниса (для учащихся 1-11классов).

5. Юные туристы (для учащихся 1-11 классов).

6. Кружок «Шахматы и шашки» (для учащихся 2-11 классов).

Внеклассная физкультурно-спортивная работа спортивного клуба планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;

2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

3. Медицинский контроль;

4. Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы;

5. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба

школы.

План (программу) утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.