МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Павло-Федоровка

КИРОВСКОГО РАЙОНА»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято педагогическим советом МБОУ «СОШ с. Павло-Федоровка»Протокол №1 от 28.08.2020 |  | Утверждено: Приказ № 69 от 31.08.2020 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ с. Павло-Федоровка»

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ с. Павло-Федоровка» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «СОШ с. Павло-Федоровка» (далее Школа).
	2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трёх) человек.
	3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.
	4. Группа контроля организуется в целях:

-обеспечения сбалансированного питания детей;

-охраны и укрепления их физического и психического здоровья;

* 1. - осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в Школе.
	2. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.
	3. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.
	4. В состав группы могут входить родители, имеющие медицинскую книжку.
1. Задачи группы родительского контроля

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

* 1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
	2. Контроль организации питания, в т. ч.:
* выполнение выхода норм и качества блюд;
* своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;
* соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

-обоснованность замены блюд;

-технология приготовления питания;

* температура подаваемых блюд;

-культура организации питания;

* количество пищевых отходов;
* сохранность и правила хранения продуктов;

-калорийность питания.

* 1. Координация деятельности образовательных организаций и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.
1. Организационные методы, виды и формы контроля
	1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:
* изучение документации;
* обследование объекта;

-наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

* беседа с персоналом;
* анкетирование родителей и детей (приложение 1);
* участие в работе школьной комиссии (приложение 2);
* инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.
	1. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.
	2. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.
	3. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.
	4. Результаты контроля отражаются в акте.
	5. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
1. Направления деятельности группы родительского контроля
	1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.
	2. Группа родительского контроля контролирует:
* работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

-организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

* 1. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
1. Права группы родительского контроля

Группа контроля имеет право:

* 1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.
	2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации. 5.3 Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

Приложение № 1

к Положению

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
* ДА

- НЕТ

* ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
* ДА
* НЕТ
* ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
1. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
* ДА
* НЕТ
1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
* НЕ НРАВИТСЯ
* НЕ УСПЕВАЕТЕ
* ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
1. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
* ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
* ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
* 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
1. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
* ДА
* ИНОГДА
* НЕТ
1. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
* ДА
* НЕТ
1. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
* ДА

■ НЕТ

* НЕ ВСЕГДА
1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
* НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
* ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
* ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
* ОСТЫВШАЯ ЕДА
* МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
* ИНОЕ
1. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
* ДА
* ИНОГДА
* НЕТ
1. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?
* ДА
* НЕТ
1. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:
2. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

Форма оценочного листа

Приложение 2 к Положению

Дата проведения проверки:

 Инициативная группа, проводившая проверку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вопрос | Да/нет |
| 1. | Имеется ли в организации меню? |  |
|  | А)да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации |  |
|  | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | В)нет |  |
| 2. | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 3. | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 4. | В меню отсутствуют повторы блюд? |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 5. | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты |  |
|  | А) да, по всем дням |  |
|  | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 6. | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 7. | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 8. | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 9. | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 10. | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 11. | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? |  |
|  | а) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 12. | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13. | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 14. | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 15. | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 16. | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |
| 17. | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? |  |
|  | А) да |  |
|  | Б) нет |  |